

HUSORDENSREGLER

FOR

ETTERSTAD 1 BORETTSLAG

Vedtatt på ordinær generalforsamling 8. april 1981,
endret 30.mai 2006, 26. mai 2009 og 15. mai 2017

Leilighetene

- Ved installasjon av kjøkkenvifte må kun benyttes type med resirkulasjon.
- Ved stenging av oppgangens hovedkran må berørte naboer varsles. Vær varsom med bruk av store mengder vann i rom som ikke følger våtromsnormen.
- Balkongene skal ikke brukes til risting og banking av tøy eller tepper. Vinterstid må de holdes tomme for snø, så ikke fuktighet kan trekkes inn i murpussen. Balkongene skal ikke tildekkes med fliser, tremmer, kunstgress, gulvbelegg, tepper eller liknende, dette for at ikke fuktbelastning skal bli større enn nødvendig. Sluk på balkong holdes åpne og vedlike av andelseier.
- Den enkelte andelseier er ansvarlig for det elektriske anlegget i leiligheten og sikringsboksen.

Ro

- Det skal være ro i leiligheter og fellesarealene mellom 22.00 og 07.00.
- Musikkøving, reparasjoner og annen støyende aktivitet skal ikke skje etter 20.00, uten at det er gjort særskilt avtale med berørte naboer.
- Fester bør varsles med nabovarsler.
- Vis generelt hensyn.

Dyrehold

Det er tillatt å ha dyr i borettslaget, så lenge ikke dyrene er til særlig og dokumenterbar sjenanse for andre beboere.

Eier av dyr som luftes og oppholder seg i borettslagets fellesområde, må se til at dyret ikke er til sjenanse for de andre i borettslaget.

Alle dyr som oppholder seg ute skal holdes i bånd, og all avføring skal fjernes.

Overlating av bruk

Det må innhentes samtykke av styret for utleie, men styret skal ha særlig grunn for å ikke godkjenne.

For overlating av bruk ut over tre år, gjelder spesielle regler. Ta kontakt med styret. Deler av boligen kan leies ut uten at godkjenning fra styret innhentes.

Skilt på postkasse, dør og ringeklokke

Det er den enkelte beboers ansvar å sørge for skilt på dør, postkasse og ringeklokke. Skiltene på postkassene skal følge den normen som gården har. Dette er standard hvit postkasseskilt med svart tekst (94 x 59 mm). Ved adresseendring fås disse bestilt gjennom Posten. Ellers får man slike skilt hos jernvarehandlere eller lignende. En leverandør av slike skilt er Stansfabrikken, 69 35 82 00. Skilt på ringeklokkene bestilles hos gårdens vaktmester.

Fellesrom og boder

- Ytterdørene og dører til loft og kjeller skal være låst hele døgnet.
- Det skal ikke plasseres gjenstander i trappeoppganger eller nødutganger.
- Eiendeler skal ikke oppbevares i fellesrom, unntatt de for sesongen aktuelle bruksgjenstander, slik som sykler/ barnevogner/ akebrett og lignende.
- Tørkeloft skal fortrinnsvis benyttes til tørking av tøy. Oppbevaring av andre gjenstander kan gjøres etter særskilt avtale med styret.

- Det er forbudt å oppbevare eller lagre brannfarlige og illeluktende væsker i kjeller eller på loft.
- Vask og renhold av trappeoppganger utføres av vaskebyrå.
- Vask og renhold av vinduer i fellesarealer, vaskekjeller, rullebord og andre fellesarealer i kjeller og loft utføres av leieboerne to ganger i året etter pålegg fra vaktmester.

Retningslinjer for markiser i borettslaget

Det er 14 leiligheter med balkong i borettslaget. Disse har muligheten til å skaffe seg markiser etter bestemte retningslinjer. Disse retningslinjene er ikke tilbakevirkende, men gjelder for de som ønsker å sette opp markiser etter 26. mai 2009. Styret har vært i samråd med byantikvaren for å finne den beste løsningen for bygningens fasade. Markisene skal ha farge- og mønsterkode 899/91 m/bølget kappe, og være 350 cm bred og 200 cm dyp. Kjells Markiser har våre retningslinjer. Hver og en som ønsker det kan ta kontakt med Kjells Markiser for å kjøpe markisen, eller få farge/mønsterkode for å kjøpe tilsvarende et annet sted.

Utearealer

- Sykkelskuret skal brukes til sykler og barnevogner som er i bruk.
- Ta hensyn til hverandre ved opphold i utearealene.
- All kjøring skal skje i gangfart.
- Det er ikke tillatt å parkere kjøretøy foran butikklokalene eller i gården. Unntak er av – og pålessing, og kjøretøy skal fjernes igjen så raskt som mulig (max 15 min). Ved denne type parkering skal kjøretøyet ha parkeringslyset tent og motoren av. Ved behov deler styret ut parkeringstillatelser for fellesområdet. Ved all stans av kjøretøyet foran og inne i bakgården skal det tas behørig hensyn til transport av syke og funksjonshemmede, eldre og andre med begrenset fremkommelighet, samt adkomst for brannvesen, politi og renholdsverket etc. En skal påse at andre kjøretøy skal kunne passere uhindret. Borettslaget tar ikke ansvar for skader, innbrudd, hærværk eller lignende som måtte oppstå på kjøretøyene. Se for øvrig parkeringsbestemmelser på porten.
- Oppgangsnøkkel brukes på bommen.

Avfallshåndtering

Kun husholdningsavfall kastes i søppelcontaineren i gården.

Det er egne containere for papirretur.

Det finnes returstasjonen for glass, metaller, klær, batterier etc. i nærheten. Se oppslag eller spør vaktmester.

Større avfall må fjernes på eget initiativ, eller kan kastes ved borettslagets halvårslige containerleie. Se Oppslag.

Ved behov for lagring av byggeavfall i gården skal det søkes styret om dette. Byggeavfall skal ikke under noen omstendigheter lagres inntil fasaden eller oppå beplantning.